

Apprendistato cosa c'è da sapere

Ai coordinatori ed agli allievi

Il D.lgs 81/2015 ha introdotto la possibilità per gli allievi di intraprendere un percorso lavorativo contemporaneamente alla frequenza di un corso di studi sia esso un professionale, tecnico o liceale.

Quindi “L’*apprendistato* è un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato finalizzato alla formazione e all’occupazione giovanile, disciplinato dal Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e successive modifiche (articoli 41-47)”
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Si articola nel modo seguente.

1	2	3
Apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore , per i giovani dai 15 ai 25 anni compiuti, finalizzato a conseguire uno delle predette qualificazioni in ambiente di lavoro (Apprendistato di I livello)	apprendistato professionalizzante , per i giovani dai 18 e i 29 anni compiuti, finalizzato ad apprendere un mestiere o a conseguire una qualifica professionale;	apprendistato di alta formazione e ricerca , per i giovani dai 18 e i 29 anni compiuti, finalizzato al conseguimento di titoli di studio universitari e dell’alta formazione, compresi i dottorati di ricerca, i diplomi relativi ai percorsi degli istituti tecnici superiori, per attività di ricerca nonché per il praticantato per l’accesso alle professioni ordinistiche.

Il numero 1 è quello di nostra pertinenza e prevede per le aziende di assumere fino a 9 addetti con uno **sgravio contributivo del 100%** con riferimento alla contribuzione per i periodi maturati nei primi 3 anni di contratto (art. 1, comma 645, Legge di Bilancio 2022).

Cosa serve per attivare l'apprendistato:

- 1) Contratto UNILAV potrà essere inviato per telematica solo da CAF e liberi professionisti quali ragionieri commercialisti e dottori commercialisti che assistono l'azienda che vuole assumere, **non dalla scuola**
- 2) Contratto tra datore di lavoro e lavoratore, firmato o sottoscritto da entrambi
- 3) Tutor aziendale nominato dall'azienda con sufficiente, per più anni, esperienza lavorativa
- 4) Dati anagrafici e fiscali di:
 - Responsabile legale dell'azienda che assume
 - Tutor aziendale per quest'ultimo è richiesto anche il numero di anni di esperienza lavorativa

Documentazione per la scuola e per l'azienda

- 1) Protocollo di apprendistato tra Istituzione scolastica e Azienda
- 2) Piano formativo individuale a cura del tutor scolastico che lo redige
- 3) Registro delle attività interne

L'apprendistato può comprendere periodi a partire da frazioni dell'anno scolastico, ad esempio alunno che viene assunto per sei mesi su nove di scuola, sino a più anni a partire per esempio dal III anno al V anno di diploma quindi tre anni in tutto. L'assunzione può avvenire anche ad anno scolastico avviato.

Il referente per l'apprendistato

Alessandro Costarelli